

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Факультет математики и информационных технологий
Кафедра информационных систем управления

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П.А. Машаров
«16» апреля 2026 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АВТОРСКОЕ ПРАВО

Укрупненная группа направлений подготовки	46.00.00 История и археология
Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	46.04.02 Документоведение и архивоведение
Направленность (профиль) образовательной программы	Информационно-документационное обеспечение управления
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2026

Рабочая программа дисциплины **«Авторское право»** для обучающихся по направлению подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение (Профиль: Информационно-документационное обеспечение управления), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 октября 2020 г. № 1345, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2026 года.

Разработчик:

доцент кафедры информационных систем
управления, канд. экон. наук

Е.В. Гайдарь

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры информационных систем
управления.

Протокол от 13.04.2026 г. № 14

Заведующий кафедрой

Н.Ш. Пономаренко

СОГЛАСОВАНО:

Врио декана факультета математики и
информационных технологий
16.04.2026 г.

Н.Е. Мащенко

Учебно-методическая комиссия факультета математики и информационных технологий.
Протокол от 15.04.2026 г. № 3.

Председатель

Ю.В. Абраменкова

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р экон. наук, доцент
15.04.2026 г.

Н.Ш. Пономаренко

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

Информационный менеджмент, Информационные системы в управлении, Моделирование управленческой деятельности, Управление знаниями в цифровой экономике, Управление цифровыми инновациями.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Производственная практика: преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы (далее – ОП)	46.04.02 Документоведение и архивоведение (Профиль: Информационно-документационное обеспечение управления)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ.2.2. Авторское право
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор обучающегося
Количество зачетных единиц / всего часов	2,5 / 90

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	3	17	-	34	39	90	зачет
Очно-заочная	2	3	6	-	8	76	90	зачет

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Приобретение студентами теоретических знаний в области интеллектуальной собственности и авторского права, системе интеллектуальной собственности, ее институтах, порядке оформления прав на интеллектуальную собственность, и возможности защиты своих прав с помощью существующего законодательства и судебной системы, а также формирование у студента профессиональных компетенций, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-2. Способен осуществлять операционное и стратегическое управление	ПК-2.2. Демонстрирует знание основ в сфере	ПК-2.2.1. Знает основные положения, понятия и категории в области защиты интеллектуальной собственности

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
процессами административного, хозяйственного, документационного и организационного сопровождения и обеспечения деятельности организации (Профессиональный стандарт 07.005«Специалист административно-хозяйственной деятельности», Н)	интеллектуальной собственности с учетом нормативно-правового регулирования; применяет основные принципы и методы по управлению объектами интеллектуальной собственности.	ПК-2.2.2. Умеет систематизировать научные знания в области интеллектуальной собственности ПК-2.2.3. Владеет знаниями в сфере интеллектуальной собственности с учетом нормативно-правового регулирования.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
1. Основные понятия об интеллектуальной собственности	1.1. Понятие интеллектуальной собственности. 1.2. Обзор законодательства РФ об интеллектуальной собственности.
2. Международная система интеллектуальной собственности	2.1. Понятие и структура международной системы интеллектуальной собственности. 2.2. Транснациональный режим правовой охраны объектов интеллектуальной собственности. 2.3. Всемирная организация интеллектуальной собственности.
3. Авторское право и смежные права	3.1. Система авторского права. Авторы объектов интеллектуальной собственности. Соавторство. 3.2. Знак охраны и информация об авторском праве. 3.3. Международные конвенции в сфере охраны авторских прав.
4. Патентное право. Оформление и защита патентных прав	4.1. Региональные патентные системы. Особенности региональных патентных систем. 4.2. Европейская региональная патентная система. 4.3. Евразийская региональная патентная система.
5. Патентная информация и документация	5.1. Виды патентной документации. 5.2. Содержание патентных документов. 5.3. Процедура выдачи патентов.
6. Права интеллектуальной собственности на изобретения, полезные модели, промышленные образцы	6.1. Полезные модели, изобретения, промышленные образцы. 6.2. Критерии охраноспособности.
7. Права интеллектуальной	7.1. Товарные знаки и знак обслуживания.

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
собственности на фирменные наименования, коммерческие обозначения, товарные знаки	Виды товарных знаков. 7.2. Коллективные товарные знаки. 7.3. Выбор фирменного наименования. 7.4. Коммерческие обозначения.
8. Правовая охрана программ для ЭВМ и Баз данных	8.1. Права авторов программ для ЭВМ и Баз данных. 8.2. Регистрация программ для ЭВМ и Баз данных. 8.3. Передача права программы для ЭВМ и Баз данных. Охрана авторских прав.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3.

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Основные понятия об интеллектуальной собственности	2	–	4	4	10
2. Международная система интеллектуальной собственности	2	–	4	5	11
3. Авторское право и смежные права	2	–	4	5	11
4. Патентное право. Оформление и защита патентных прав	2	–	6	5	13
5. Патентная информация и документация	2	–	4	5	11
6. Права интеллектуальной собственности на изобретения, полезные модели, промышленные образцы	2	–	4	5	11
7. Права интеллектуальной собственности на фирменные наименования, коммерческие обозначения, товарные знаки	2	–	4	5	11
8. Правовая охрана программ для ЭВМ и Баз данных	3	–	4	5	12
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	17	–	34	39	90

6.2. Форма обучения – очно- заочная, курс – 2, семестр – 3.

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Основные понятия об интеллектуальной собственности	0,5	–	1	6	7,5
2. Международная система интеллектуальной собственности	0,5	–	1	10	11,5
3. Авторское право и смежные права	0,5	–	1	10	11,5
4. Патентное право. Оформление и защита патентных прав	0,5	–	1	10	11,5
5. Патентная информация и документация	1	–	1	10	12
6. Права интеллектуальной собственности на изобретения, полезные модели, промышленные образцы	1	–	1	10	12

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
7. Права интеллектуальной собственности на фирменные наименования, коммерческие обозначения, товарные знаки	1	–	1	10	12
8. Правовая охрана программ для ЭВМ и Баз данных	1	–	1	10	12
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	6	–	8	76	90

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Система интеллектуальной собственности.
2. Категории споров в области защиты прав интеллектуальной собственности.
3. Защита и содействие изобретательской деятельности.
4. Патенты и технологическое развитие.
5. Патентная информация и документация.
6. Права интеллектуальной собственности на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки.
7. Полезные модели и промышленные образцы.
8. Товарные знаки и фирменные наименования.
9. Государственный контроль за выполнением лицензионных соглашений.
10. Лицензирование и юридические способы передачи технологий.
11. Новые объекты интеллектуальной собственности.
12. Инновационные процессы и их роль в интеллектуальной деятельности.
13. Научно – техническая продукция как категория инновационного процесса.
14. Авторское и патентное право: сравнительно-правовая характеристика.
15. Международные договоры как источники права интеллектуальной собственности.
16. Авторские и смежные права.
17. Особенности правовой охраны компьютерных программ.
18. Система субъективных прав интеллектуальной собственности.
19. Субъективные права на литературно-художественное произведение.
20. Субъективные права на исполнение, фонограмму и видеogramму.
21. Патентование объектов промышленной собственности.
22. Рационализаторское предложение как объект права интеллектуальной собственности.
23. Международная система охраны интеллектуальной собственности.
24. Торговая марка: понятие, виды, режим правовой охраны.
25. Коммерческое наименование как объект интеллектуальной собственности.
26. Правовая охрана географического указания.
27. Ограничение прав интеллектуальной собственности.
28. Особенности правовой охраны коммерческой тайны.
29. Распоряжение правами интеллектуальной собственности.
30. Научное открытие как объект права интеллектуальной собственности.
31. Защита авторских и смежных прав.
32. Защита объектов промышленной собственности.
33. Договоры в сфере интеллектуальной собственности.

34. Коллективное управление имущественными правами интеллектуальной собственности. Понятие и виды интеллектуальных инвестиций.
35. Патентные лицензии.
36. Лицензии на товарный знак.
37. Лицензии по авторскому праву.
38. Патентная информация и документация.
39. Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности.
40. Виды интеллектуальных инвестиций.

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Интеллектуальная собственность как объект правовой охраны.
2. Система интеллектуальной собственности в Российской Федерации.
3. Международная система охраны интеллектуальной собственности.
4. Авторское право: понятие, объекты и особенности правовой защиты.
5. Смежные права в системе интеллектуальной собственности.
6. Патентное право и его роль в инновационной деятельности.
7. Изобретение как объект патентного права.
8. Полезные модели и промышленные образцы: сравнительная характеристика.
9. Товарный знак как средство индивидуализации товаров и услуг.
10. Фирменное наименование и коммерческое обозначение как объекты интеллектуальной собственности.
11. Географические указания и наименования мест происхождения товаров.
12. Правовая охрана программ для ЭВМ и баз данных.
13. Особенности защиты интеллектуальной собственности в цифровой среде.
14. Интеллектуальная собственность в сети Интернет: проблемы и перспективы защиты.
15. Нарушение авторских прав в цифровом пространстве.
16. Плагиат как нарушение прав интеллектуальной собственности.
17. Интеллектуальная собственность в научно-исследовательской деятельности.
18. Интеллектуальная собственность в образовательной сфере.
19. Коммерциализация объектов интеллектуальной собственности.
20. Интеллектуальная собственность как фактор инновационного развития организации.
21. Лицензионные договоры в сфере интеллектуальной собственности.
22. Франчайзинг и передача прав на объекты интеллектуальной собственности.
23. Защита интеллектуальной собственности в условиях цифровой экономики.
24. Интеллектуальная собственность и искусственный интеллект: современные вызовы.
25. Проблемы правовой охраны результатов, созданных с использованием искусственного интеллекта.
26. Интеллектуальная собственность и цифровая трансформация бизнеса.
27. Судебная защита прав на объекты интеллектуальной собственности.
28. Ответственность за нарушение прав интеллектуальной собственности.
29. Интеллектуальная собственность как объект управления в организации.
30. Роль интеллектуальной собственности в развитии инновационных проектов.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Оценка результатов обучения проводится на основе *накопительной системы*, которая обеспечивает учет индивидуальных достижений обучающегося и отражает уровень освоения им компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

По дисциплине предусмотрены следующие виды контроля: *текущий контроль* (оценивает различные виды аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности студента); *промежуточная аттестация* (оценивает уровень и качество подготовки по дисциплине в целом). Текущий контроль осуществляется в течение семестра по каждому разделу дисциплины и предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ, включая *организационно-учебную работу в аудитории* (выполнение лабораторных, практических и контрольных работ, участие в обсуждениях, и др.) и *самостоятельную работу* (выполнение домашних, индивидуальных, проектных заданий и пр.).

Промежуточная аттестация проводится в форме *устного зачётного собеседования* (подведение итогов работы студента в семестре, ответы на теоретические вопросы, защита индивидуальных заданий и пр.) и/или выполнение зачетного задания (практико-ориентированный проект, творческое, кейсовое задание и др.).

Итоговая оценка формируется с учетом результатов текущего контроля и промежуточной аттестации (максимум 100 баллов).

Зачет выставляется при итоговой сумме не менее 60 баллов.

8.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3.

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
<i>Текущий контроль</i>		90
1	Организационно-учебная работа в аудитории	80
	Индивидуальная работа (реферат)	10
<i>Промежуточная аттестация (зачет)</i>		10
Общий итог за семестр		100

8.2. Форма обучения – очно-заочная, курс – 2, семестр – 3.

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
<i>Текущий контроль</i>		90
1	Комплексная практическая работа	90
<i>Промежуточная аттестация (зачет)</i>		10
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	
75-79	C		
70-74	D	удовлетворительно	
60-69	E		
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198 а) университета. Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран,

ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете Главного корпуса (ауд.405).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

10. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

10.1. Основная литература

1. Алексеева, П. А. Авторское право : учебное пособие / П. А. Алексеева. — Санкт-Петербург : СПбГИКиТ, 2025. — 100 с. — ISBN 978-5-94760-613-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/516175> (дата обращения: 22.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей. (СЭБ ЭБС «Лань»).

2. Останина, О. И. Стандартизация и интеллектуальная собственность : учебное пособие / О. И. Останина, О. А. Минаева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2025. — 58 с. — ISBN 978-5-7339-2733-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/513023> (дата обращения: 22.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей. (СЭБ ЭБС «Лань»).

11.2 Дополнительная литература

1. Бессараб, Н. С. Интеллектуальная собственность в современной России : монография / Н. С. Бессараб. — Тула : ТулГУ, 2023. — 206 с. — ISBN 978-5-7679-5198-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/391220> (дата обращения: 22.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей. (СЭБ ЭБС «Лань»).

2. Гайдарь, Е. В. Интеллектуальная собственность [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. В. Гайдарь ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет", Факультет математики и информационных технологий, Кафедра информационных систем управления. — Донецк : ДонНУ, 2019. — Электронные текстовые данные (1 файл). (Библиотека ДонГУ).

3. Гордеева, Э. В. Рабочая тетрадь по дисциплине «Авторское право и интеллектуальная собственность» : учебное пособие / Э. В. Гордеева, О. Ч. Шагжиева. — Улан-Удэ : ВСГУТУ, 2017. — 40 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/236342> (дата обращения: 22.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей. (СЭБ ЭБС «Лань»).

4. Кольчурина, И. Ю. Интеллектуальная собственность: защита и коммерциализация : учебное пособие / И. Ю. Кольчурина, В. А. Дегтярь. — Новокузнецк : СибГИУ, 2018. — 130 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/418904> (дата обращения: 22.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей. (СЭБ ЭБС «Лань»).

5. Шпилев, Н. С. Интеллектуальная собственность и технологические инновации : учебно-методическое пособие / Н. С. Шпилев. — Брянск : Брянский ГАУ, 2021. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/304115> (дата обращения: 22.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей. (СЭБ ЭБС «Лань»).

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: сайт / НЭБ (ООО). — Москва, 2000- . — URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 08.04.2026). — Режим доступа: для авторизов. пользователей. — Текст: электронный.
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». — Москва, 2014- . — URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
3. Национальная подписка: сайт / РЦНИ. — Москва, 2020- . — URL: <https://podpiska.rcsi.science/> (дата обращения: 08.04.2026). — Режим доступа: для авторизов.пользователей ДонГУ. — Текст: электронный.
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. — Москва, 2019- . — URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
5. Образовательная платформа Юрайт: сайт. — Москва, 2013- . — URL: <https://urait.ru/library/svobodnyy-dostup/> (дата обращения: 08.04.2026). — Режим доступа: издания свободного доступа, для авторизов. пользователей. — Текст: электронный.
6. Электронная библиотека РГБ: раздел сайта / РГБ. — Текст: электронный // Российская государственная библиотека: официальный сайт. — <https://ldiss.rsl.ru/electroniclibrary>. — Режим доступа: поиск свободный, электронные документы — Виртуальный читальный зал РГБ на территории НБ ДонГУ.
7. Электронно-библиотечная система Лань: сайт / ЭБС Лань. — С.-Петербург, 2011- . — URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 08.04.2026). — Режим доступа: издания Сетевой электронной библиотеки, для авторизов. пользователей. — Текст: электронный.
8. Электронно-библиотечная система ДонГУ: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». — Донецк, 2016- . — URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
9. Электронный каталог Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. — Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. — URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 08.04.2026). — Режим доступа: поиск свободный, электронные документы — для пользователей ДонГУ.
10. Электронный архив ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. — Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. — URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). — Режим доступа: свободный.

12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. РЕД ОС, Astra Linux (ОЕМ).
2. OpenOffice, LibreOffice.